

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**SILVANA VIGANÒ**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Ha collaborato per oltre vent'anni come insegnante di pianoforte presso la "Scuola Musicale E. Spantaconi".

Dal 2003 al 2009 ha collaborato con l'Associazione "Arcademia" di Omegna nel progetto un palco per crescere, insegnando educazione musicale nelle scuole Materne ed Elementari.

Ha al suo attivo numerose esperienze nel campo della didattica infantile, nonché del canto abbinato alla poesia.

Ha preparato numerosi allievi a sostenere esami di teoria e solfeggio, complementare di pianoforte, compimento inferiore e medio di pianoforte

in qualità di candidati privatisti presso i Conservatori Statali di Musica .

Prepara allievi a sostenere l'esame di ammissione presso i Conservatori Statali di Musica.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1991 Diploma in pianoforte sotto la guida dei Maestri Anita Porrini, Emanuele Spantaconi e Sergio Scappini presso il Conservatorio Statale di Musica "Luca Marenzio" di Brescia.

Si è perfezionata ai corsi di pianoforte tenutisi a Varallo Sesia presso l'Istituto Musicale "Clementi" sotto la guida della prof.ssa Anita Porrini.

Ha partecipato ai corsi di didattica della musica nell'ambito dei progetti: "La musica in mente" e "L'esperienza musicale a scuola" organizzati dal centro studi di didattica musicale "Roberto Goitre" di Torino.

Ha frequentato il corso di aggiornamento "I GIOVANI, LA MUSICA, L'EDUCAZIONE" presso la Società Italiana di Musica elementare Orff-Schulwerk di Verona, corsi accreditati presso il Ministero dell'istruzione, Università e Ricerca.

Ha frequentato i Corsi Internazionali di formazione e aggiornamento di didattica musicale organizzati da S.I.E.M. (Società Italiana per l'Educazione Musicale) a Lerici (SP).

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ha al suo attivo numerose esperienze nel campo della didattica infantile, nonché del canto abbinato alla poesia.

Ha preparato numerosi allievi a sostenere esami di teoria e solfeggio, complementare di pianoforte, compimento inferiore e medio di pianoforte

in qualità di candidati privatisti presso i Conservatori Statali di Musica .

Prepara allievi a sostenere l'esame di ammissione presso i Conservatori Statali di Musica.

Ha vinto in qualità di direttore il Concorso Internazionale di Musica per i

giovani città di Stresa nella sezione "formazioni libere" con il gruppo corale e strumentale "Arcademia".

Alcuni suoi allievi di pianoforte si sono distinti in Concorsi Internazionali

di Musica, come Acqui terme, Stresa, Vallestrona e altri, qualificandosi ai

primi posti.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]